



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Krapina

KLASA: 041-01/24-02/13
URBROJ: 613-04-25-10
Krapina, 19. svibnja 2025.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Općina
Marija Bistrica
za 2023.**

S A D R Ź A J

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O OPĆINI	3
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	3
	Sustav unutarnjih kontrola	4
	Planiranje i izvršenje proračuna	5
	Financijski izvještaji	6
	Javna nabava	16
III.	REVIZIJA ZA 2023.	18
	Ciljevi i područja revizije	18
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	18
	Metode i postupci revizije	19
	Nalaz za 2023.	20

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Marija Bistrica (dalje u tekstu: Općina) za 2023.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2023. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2023. u svim značajnijim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2023. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Općine

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2023. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O OPĆINI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Županija). Općina obuhvaća jedanaest naselja s ukupno 5 553 stanovnika, prema popisu stanovništva iz 2021. Sjedište Općine je Trg pape Ivana Pavla II 34, Marija Bistrica.

Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) i Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24) razvrstana je u VI. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u trećoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave.

Prema odredbama članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području te ostale poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ustrojen je Jedinostveni upravni odjel. U okviru Jedinostvenog upravnog odjela ustrojen je vlastiti pogon, koji obavlja uslugu ukopa pokojnika i ostale usluge na groblju te usluge parkiranja na uređenim javnim površinama. Općina je koncem 2023. imala 14 zaposlenika, od čega 13 zaposlenika na neodređeno vrijeme i jednog zaposlenika na određeno vrijeme. Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće ima 13 članova. Općinski načelnik u 2023. i do vremena obavljanja revizije je Josip Milički, ing., koji dužnost na koju je izabran obavlja volonterski. Prema odredbi članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osobe koje dužnost obavljaju volonterski imaju pravo na naknadu za rad.

Općina ima dva proračunska korisnika koja se financiraju iz drugih prihoda Općine (dječji vrtić te knjižnica i čitaonica). Proračunski korisnici imaju 33 zaposlenika (dječji vrtić 31 zaposlenika, a knjižnica i čitaonica dva zaposlenika). Iz decentraliziranih sredstava financira Zagorsku javnu vatrogasnu postrojb u kojoj ima 6,32 % osnivačkih prava i obveza. Općina je jedini osnivač trgovačkog društva za obavljanje komunalnih djelatnosti, a suosnivač je trgovačkog društva za javnu vodoopskrbu i odvodnju s udjelom od 6,8 % te društva za proizvodnju i emitiranje radijskog i TV programa s udjelom od 25,0 % u temeljnom kapitalu.

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola uređen je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15 i 102/19), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16) i Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva. Navedene procedure trebale bi utjecati na smanjenje rizika pojave nepravilnosti u područjima poslovanja za koje je spomenute procedure potrebno donijeti.

Postupci i metode unutarnjih kontrola utvrđeni su pravilnicima i procedurama. Tijekom 2023. primjenjivani su, između ostalog, Statut, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i radu Jedinog upravnog odjela Općine, Pravilnik o radu, Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta te Pravilnik o jednostavnoj nabavi. Donesene su pisane procedure za naplatu prihoda, obračuna i naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja Općine, procedure stvaranja ugovornih obveza te zaprimanja računa. Imenovana je osoba za nepravilnosti, voditelj i koordinator za financijsko upravljanje i kontrole, osoba za informiranje te osoba odgovorna za koordinaciju uspostave procesa upravljanja rizicima.

Općinski načelnik je u veljači 2022. donio Etički kodeks službenika i namještenika Općine, kojim su utvrđena i uređena pravila dobrog ponašanja zaposlenika Jedinog upravnog odjela na temelju propisa, općinskih javnih politika, pravila struke i općeprihvaćenih dobrih običaja. U svibnju 2022. Općinsko vijeće je donijelo Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini, kojim su utvrđena načela i smjernice ponašanja na temelju kojih članovi Općinskog vijeća postupaju tijekom obnašanja dužnosti, utvrđeno je sprječavanje sukoba interesa, način primjene Etičkog kodeksa i tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa.

Općina je donijela Strategiju upravljanja rizicima i ustrojila registar rizika u kojem je uspostavljeno upravljanje rizicima kao cjelovit proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika u odnosu na poslovne ciljeve te poduzimanje potrebnih mjera radi smanjenja rizika. Registar rizika odnosi se na Općinu i proračunske korisnike Općine. Sadrži vrstu i opis rizika, ukupnu izloženost rizika, područje utjecaja rizika i financijske učinke, mjere za postupanje po riziku te odgovornu osobu za provedbu mjera.

Prema odredbama članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti čelnik je odgovoran za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru financijskim planom utvrđenih sredstava. Čelnik je dužan svake godine za prethodnu proračunsku godinu, za razdoblje u kojem je obnašao dužnost, odnosno obavljao poslove čelnika, sastaviti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

Općinski načelnik je za 2023. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (obrazac 1.b), uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2023. te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2022. Prema navedenoj Izjavi i Upitniku o fiskalnoj odgovornosti, uočene su slabosti kod obavljanja stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti te učinkovitosti investicijskih projekata, provođenja ispravka vrijednosti potraživanja i rješavanja imovinskopravnih odnosa za svu imovinu. U Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2023. utvrđene su potrebne aktivnosti, rokovi otklanjanja utvrđenih slabosti i nepravilnosti do konca prosinca 2024. te su imenovane osobe odgovorne za njihovo otklanjanje.

Općina je obavila provjeru i sastavila Izvješće o izvršenoj provjeri Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika i trgovačkog društva koje je u 100-postotnom vlasništvu Općine.

Općina nije uspostavila unutarnju reviziju, a prema Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19) nije obveznik uspostave unutarnje revizije.

Općina je imenovala službenika za informiranje, za zaštitu osobnih podataka i za zaprimanje nepravilnosti. Putem objave podataka na svojim mrežnim stranicama uspostavila je odgovarajući način unutarnje i vanjske komunikacije te je objavila podatke o svom poslovanju. Na mrežnim stranicama su, između ostalog, objavljeni proračun, unutarnji akti, financijski izvještaji, strateški dokumenti i planovi, dokumenti vezani za javnu nabavu, natječaji, kao i druge informacije kako bi bile dostupne javnosti. Općina je postupila u skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22) odnosno prije donošenja općih akata provela je savjetovanje s javnošću.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun, Odluka o izvršavanju Proračuna za 2023. te izmjene i dopune Proračuna doneseni su u skladu s propisima. Proračun te izmjene i dopune Proračuna sadrže prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskih korisnika.

Proračunom su prihodi i primici planirani u iznosu od 4.415.218,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 4.415.749,00 eura te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 531,00 euro. Tijekom godine donesene su četiri izmjene i dopune Proračuna. Posljednjim izmjenama i dopunama Proračuna iz prosinca 2023., prihodi i primici planirani su u iznosu od 6.338.340,17 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 6.372.235,83 eura te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 33.895,66 eura. U odnosu na Proračun, prihodi i primici veći su za 1.923.122,17 eura ili 43,6 %, rashodi i izdaci za 1.956.486,83 eura ili 44,3 %, a višak prihoda iz prethodne godine za 33.364,66 eura. U odnosu na Proračun, izmjenama i dopunama Proračuna znatno su povećani prihodi iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za 1.440.474,26 eura zbog ugovorenih projekata. Također su znatno povećani rashodi i izdaci za 982.072,65 eura zbog izgradnje pristupnih cesta i dogradnje dječjeg vrtića. Proračunom te izmjenama i dopunama Proračuna, proračunska zaliha je planirana u iznosu od 7.963,00 eura, a tijekom 2023. nije korištena.

Proračun te izmjene i dopune Proračuna sadrže obrazloženje proračuna koje se sastoji od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Obrazloženje općeg dijela proračuna za 2023. sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna Općine te podatke o prenesenim sredstvima iz prethodne godine. Obrazloženje posebnog dijela proračuna sadrži obrazloženje financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koji se daju kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Uz Proračun za 2023., donesene su projekcije za 2024. i 2025. kojima su za 2024. prihodi i primici te rashodi i izdaci planirani u iznosu od 4.257.616,00 eura, a za 2025. u iznosu od 4.951.753,00 eura. U odnosu na Proračun za 2023., projekcijama za 2024. i 2025. znatno više su planirani prihodi i rashodi jer su planirane pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava i rashodi koji bi se financirali navedenim pomoćima.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za 2023., ostvareni su prihodi i primici u iznosu od 5.122.658,50 eura, što je 1.215.681,67 eura ili 19,2 % manje od planiranih te rashodi i izdaci u iznosu od 4.184.442,32 eura, što je 2.187.793,51 euro ili 34,3 % manje od planiranih. Ostvaren je višak prihoda i primitaka u iznosu od 938.216,18 eura. Preneseni višak prihoda iznosi 32.023,24 eura te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 970.239,42 eura.

Proračun te izmjene i dopune Proračuna za 2023. objavljeni su na mrežnim stranicama Općine. Proračun, izmjene i dopune Proračuna te Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2023., koji je donijelo Općinsko vijeće u svibnju 2024., sadrže sve prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskih korisnika.

Strategijom razvoja Općine 2015. – 2020. utvrđeni su ciljevi, i to razvoj konkurentnog gospodarstva; zaštita, očuvanje i jačanje prepoznatljivosti kulturne, sakralne i prirodne baštine; unaprjeđenje kvalitete života, infrastrukture i održivo upravljanje prostorom i resursima te razvoj održive poljoprivrede i tradicijskih obrta. U ožujku 2021. Općinsko vijeće je donijelo Odluku o izradi Plana razvoja Općine 2021. – 2027. u skladu s odredbama članka 25. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22), kojima je, između ostalog, propisano da su planovi razvoja jedinica lokalne samouprave srednjoročni akti strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne samouprave kojima se definiraju posebni ciljevi za provedbu ciljeva dugoročnih i srednjoročnih akata strateškog planiranja.

Provedbeni program Općine za razdoblje od 2022. do 2025., kojim su definirani vizija i misija Općine, izazovi i razvojne potrebe odnosno razvojni ciljevi, prioriteti i mjere razvoja Općine, financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata donesen je u prosincu 2021. u skladu s odredbama članka 26. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske te odredbom članka 2., stavka 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 89/18). Prema Godišnjem izvješću o provedbi Provedbenog programa Općine iz siječnja 2024. sve mjere su u tijeku, za što je u 2023. utrošeno 3.171.334,02 eura. Provedbeni program Općine i Godišnje izvješće o provedbi programa objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

Financijski izvještaji

Općina vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu.

Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Dostavljeni su nadležnim institucijama u propisanom roku te objavljeni na mrežnim stranicama Općine.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2023. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Općine i proračunskih korisnika u dijelu u kojem ih Općina financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 4.889.284,31 euro, što je 1.009.069,00 eura ili 26,0 % više u odnosu na prethodnu godinu. Znatno više su ostvareni prihodi od poreza za 782.637,23 eura ili 47,7 % te prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 679.370,05 eura ili 89,8 %. Znatno manje su ostvareni primici od financijske imovine i zaduživanja za 735.920,36 eura ili 88,9 %.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2022.	Ostvareno za 2023.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	1.642.212,44	2.424.849,67	147,7
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	756.953,88	1.436.323,93	189,8
3.	Prihodi od imovine	274.660,49	252.748,98	92,0
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	206.309,16	208.312,69	101,0
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	168.738,45	382.278,75	226,6
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.178,84	6.121,60	192,6
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	86.407,00	-
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	828.162,05	92.241,69	11,1
	Ukupni prihodi i primici	3.880.215,31	4.889.284,31	126,0

Vrijednosno značajniji udjel imaju prihodi od poreza u iznosu od 2.424.849,67 eura ili 49,6 %, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.436.323,93 eura ili 29,4 %, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima u iznosu od 382.278,75 eura ili 7,8 %, prihodi od imovine u iznosu od 252.748,98 eura ili 5,2 % te prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 208.312,69 eura ili 4,3 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na prihode od pomoći (bez sredstava fiskalnog izravnjanja), komunalnu naknadu, grobnu naknadu, komunalni, vodni i šumski doprinos, ekološku i spomeničku rentu, naknadu za koncesije, zakup, turističku pristojbu, sufinanciranje asfaltiranja nerazvrstanih cesta, prenamjenu zemljišta, naknade za nezakonito izgrađene građevine, prihode od prodaje nefinancijske imovine te primitke od zaduživanja. Ostvareni su u iznosu od 1.716.351,09 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima i primicima iznosi 35,1 %.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 2.424.849,67 eura. Odnose se na porez na dohodak u iznosu od 2.280.576,34 eura, porez na promet nekretnina u iznosu od 79.709,65 eura i općinske poreze (porez na potrošnju, porez na kuće za odmor i porez na korištenje javnih površina) u iznosu od 64.563,68 eura. Razrez i naplatu općinskih poreza obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine. Prirez porezu na dohodak nije uveden.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni u iznosu od 1.436.323,93 eura odnose se na pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 754.890,36 eura (za sanaciju nerazvrstanih cesta u iznosu od 620.192,42 eura i sanaciju klizišta u iznosu od 134.697,94 eura) te pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 681.433,57 eura (kapitalne pomoći u iznosu od 483.026,57 eura i tekuće pomoći u iznosu od 198.407,00 eura). Prihodi od kapitalnih pomoći ostvareni su od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za rekonstrukciju i proširenje groblja u Mariji Bistrici s pomoćnom zgradom i novom mrtvačnicom te sanaciju ceste u iznosu od 255.643,67 eura, Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za rekonstrukciju i proširenje groblja u iznosu od 128.011,05 eura te Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za sanaciju klizišta na nerazvrstanoj cesti Rubenov breg te nabavu čistilice za održavanje cesta i javnih površina u iznosu od 99.371,85 eura. Tekuće pomoći ostvarene su iz državnog proračuna u iznosu od 196.407,00 eura (za fiskalno izravnjanje u iznosu od 160.173,00 eura i za fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 36.234,00 eura) te iz županijskog proračuna za financiranje aktivnosti opremanja troškova edukacijsko-logopedskog kabineta u iznosu od 2.000,00 eura.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 252.748,98 eura, a vrijednosno značajniji se odnose na prihode od usluga parkiranja u iznosu od 96.828,04 eura, naknade za korištenje javne površine (tržni prostor) u iznosu od 74.627,79 eura i zakupa poslovnih prostora u iznosu od 52.249,54 eura.

Prihodi od usluga parkiranja ostvareni su na temelju Cjenika komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama iz siječnja 2023. i Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama iz rujna 2022., kojima su utvrđeni uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge te način mjerenja obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama. Naplatu parkiranja obavlja zaposlenik vlastitog pogona.

Prihodi od naknade za korištenje javne površine odnose se na prihode od naknada za korištenje tržnog mjesta za postavljanje štandova. Način dodjele, korištenje tržnog mjesta za postavljanje štandova te naknada za korištenje utvrđeni su Pravilnikom i izmjenama Pravilnika o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta iz ožujka 2008., veljače 2014. i lipnja 2017. S korisnicima tržnog mjesta za postavljanje štandova zaključeni su ugovori o korištenju tržnog mjesta.

Poslovni prostori dani su u zakup na temelju Pravilnika i izmjena Pravilnika o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta iz ožujka 2008., veljače 2014. i lipnja 2017., Odluke načelnika o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine i provedenih javnih natječajima. Zaključeni su ugovori o zakupu poslovnih prostora kojima su utvrđene mjesečne zakupnine i vrijeme zakupa.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 208.312,69 eura. Vrijednosno najznačajniji prihodi odnose se na komunalnu naknadu u iznosu od 139.300,74 eura te naknadu operatera za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu u iznosu od 23.302,10 eura. Općina je u siječnju 2019., lipnju i prosincu 2020. te srpnju 2022. donijela Odluku o komunalnoj naknadi i u studenome 2018. Odluku o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade. Odlukom o komunalnoj naknadi određena su područja zona u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijenti zona, koeficijenti namjene, rok plaćanja te nekretnine koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga ostvareni su u iznosu od 382.278,75 eura, a odnose se na prihode od prodaje grobnih mjesta u iznosu od 173.998,96 eura, vode iz lokalnog vodovoda u iznosu od 129.573,55 eura, grobne naknade u iznosu od 51.379,99 eura, usluge ukopa u iznosu od 24.120,95 eura te izrade okvira na groblju u iznosu od 3.205,30 eura.

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda ostvareni su u iznosu od 6.121,60 eura, a vrijednosno najznačajniji odnose se na novčane kazne za prekršaje vozača na području Općine vezanih za nepropisno zaustavljanje i parkirana vozila u iznosu od 5.929,65 eura.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 86.407,00 eura, a odnose se na prihode od prodaje ošasne imovine – nekretnina u iznosu od 85.381,00 eura i prihode od prodaje građevinskog zemljišta površine 116 m² u iznosu od 1.026,00 eura po provedenim javnim natječajima i procjeni tržišne vrijednosti nekretnina sudskog vještaka.

Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 92.241,69 eura. Odnose se na primljeni kredit od poslovne banke za realizaciju dijela kapitalnog projekta „Investicije – D zona“ za otkup zemljišta.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2023., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 3.954.899,14 eura, što je 502.269,73 eura ili 14,5 % više u odnosu na prethodnu godinu. Vrijednosno značajnije povećanje rashoda odnosi se na materijalne rashode koji su povećani za 938.212,96 eura ili 90,9 % (zbog radova na sanaciji kolnika oštećenih u potresu i sanaciji klizišta) te naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade koje su povećane za 57.666,19 eura ili 56,6 %.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2022.	Ostvareno za 2023.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	214.378,94	255.647,19	119,3
2.	Materijalni rashodi	1.031.576,89	1.969.789,85	190,9
3.	Financijski rashodi	35.041,32	53.140,99	151,7
4.	Subvencije	1.855,55	1.740,51	93,8
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	439.964,76	539.923,30	122,7
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	101.921,47	159.587,66	156,6
7.	Ostali rashodi	271.606,63	383.307,59	141,1
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	681.180,70	351.457,07	51,6
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	675.103,15	240.304,98	35,6
Ukupni rashodi i izdaci		3.452.629,41	3.954.899,14	114,5
Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)		3.880.215,31	4.889.284,31	126,0
Višak prihoda i primitaka		427.585,90	934.385,17	218,5

Vrijednosno značajniji udjel imaju materijalni rashodi u iznosu od 1.969.789,85 eura ili 49,8 %, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 539.923,30 eura ili 13,6 %, ostali rashodi u iznosu od 383.307,59 eura ili 9,7 % te rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 351.457,07 eura ili 8,9 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 197.092,87 eura, doprinose na plaće u iznosu od 32.299,61 euro te druge rashode za zaposlene (naknada troškova prehrane zaposlenika, jubilarne nagrade, naknada za godišnji odmor, uskrsnica, dar u naravi zaposlenicima) u iznosu od 26.254,71 euro. Plaće i naknade obračunane su i isplaćene u skladu s odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23), odlukama Općinskog vijeća, zaključcima općinskog načelnika (za druge rashode za zaposlene), Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i radu Jedinog upravnog odjela Općine, Pravilnikom o radu i Pravilnikom o porezu na dohodak (Narodne novine 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21, 102/22, 112/22, 156/22, 1/23, 3/23 – ispravak, 56/23 i 143/23).

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.969.789,85 eura. Odnose se na rashode za usluge u iznosu od 1.688.808,82 eura, ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 143.429,11 eura (vrijednosno značajniji odnose se na naknadu za rad načelnika koji dužnost na koju je izabran obavlja volonterski u iznosu od 29.963,94 eura, reprezentaciju u iznosu od 24.462,82 eura i premije osiguranja u iznosu od 14.103,88 eura), materijal i energiju u iznosu od 119.177,59 eura (vrijednosno značajni su rashodi za energiju u iznosu od 86.391,19 eura), naknade troškova zaposlenima u iznosu od 17.790,28 eura te naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 584,05 eura.

U okviru rashoda za usluge vrijednosno značajnije su usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 1.192.829,47 eura koje se odnose na usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata u iznosu od 458.583,35 eura (vrijednosno značajnije su usluge sanacije kolnika oštećenih u potresu u iznosu od 443.548,09 eura), lokalnog vodovoda u iznosu od 128.020,18 eura, cesta u iznosu od 104.134,28 eura, sanaciju klizišta u iznosu od 75.067,40 eura, puteva i javnih površina po mjesnim odborima u iznosu od 60.260,00 eura i javne rasvjete u iznosu od 12.641,66 eura, postrojenja i opreme u iznosu od 6.604,73 eura, prijevoznih sredstava u iznosu od 4.990,50 eura te na druge usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 342.527,37 eura (vrijednosno značajnije odnose se na sanaciju nerazvrstane ceste nakon potresa u iznosu od 130.591,48 eura, sanaciju klizišta u iznosu od 125.058,33 eura i udarnih rupa u iznosu od 29.794,79 eura). U okviru rashoda za usluge iskazani su i rashodi za naknadu za energetske usluge u iznosu od 43.423,13 eura za poboljšanje sustava javne rasvjete.

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 53.140,99 eura. Odnose se na zatezne kamate u iznosu od 14.054,95 eura, bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 7.496,90 eura te ostale nespomenute financijske rashode (troškovi skidanja založnog prava na nekretninama, poticajna naknada za smanjenje miješanog otpada, koordinacija za vojno hodočašće, troškovi parničnog postupka, godišnja kotizacija za program „Gradovi i općine prijatelji djece“, sudska pristojba za prigovor na ovrhu, troškovi postupka žalbe, povrat sredstava za javne radove te povrat sredstava za sanaciju bojlera) u iznosu od 31.589,14 eura.

Rashodi za pomoći ostvareni su u iznosu od 539.923,30 eura, a odnose se na prijenose proračunskim korisnicima za financiranje redovne djelatnosti u iznosu od 458.083,13 eura (dječjeg vrtića u iznosu od 402.244,28 eura te općinske knjižnice i čitaonice u iznosu od 55.838,85 eura) i pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima na području drugih jedinica lokalne samouprave) u iznosu od 81.840,17 eura.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvareni su u iznosu od 159.587,66 eura, od čega se na rashode za naknade u novcu odnosi 112.547,64 eura, a na naknade u naravi 47.040,02 eura. Vrijednosno značajnije naknade građanima i kućanstvima u novcu odnose se na pomoći obiteljima i kućanstvima u iznosu od 46.601,53 eura, stipendije i školarine u iznosu od 23.038,62 eura, rodiljne naknade i opremu za novorođenčad u iznosu od 20.973,23 eura i sufinanciranje socijalnih usluga pomoći u kući u iznosu od 17.281,29 eura. Vrijednosno značajnije naknade građanima i kućanstvima u naravi odnose se na sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata u iznosu od 35.337,37 eura, pomoć za stanovanje socijalno ugroženih stanovnika u iznosu od 5.409,97 eura i subvencioniranje asistenata u nastavi u iznosu od 5.263,65 eura. Navedeni rashodi ostvareni su prema odlukama Općinskog vijeća i načelnika te Socijalnom programu za 2023., kojima su utvrđene vrste naknada (pomoći), kriteriji, uvjeti i postupak ostvarivanja pomoći.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 383.307,59 eura, a odnose se na tekuće donacije u novcu.

Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na donacije Turističkoj zajednici u iznosu od 102.908,00 eura, Vatrogasnoj zajednici Županije u iznosu od 58.398,00 eura, Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi u iznosu od 44.159,97 eura, raznim udrugama u kulturi u iznosu od 46.305,00 eura, sportskim društvima u iznosu od 42.757,00 eura, Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Općine u iznosu od 34.594,49 eura, Radiju Marija Bistrica d.o.o. u iznosu od 22.041,00 eura i Društvu Crvenog križa u iznosu od 8.973,56 eura. Sredstva su dodijeljena korisnicima u skladu s Programom javnih potreba u kulturi, sportu, informiranju i slobodnom udruživanju građana Općine, Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21), planiranim sredstvima u proračunu te nakon zahtjeva korisnika, provedenog javnog natječaja i zaključenih ugovora o dodjeli donacija. Korisnici sredstava dostavili su izvješća o provedbi planiranih aktivnosti i utrošku dodijeljenih sredstava te je obavljena kontrola na licu mjesta. Općina je na svojim mrežnim stranicama objavila popis korisnika donacija.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 351.457,07 eura, a odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 252.298,53 eura te rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (kupnju zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta i sportsko-rekreacijskog centra) u iznosu od 99.158,54 eura. Vrijednosno značajniji rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine odnose se na ulaganja u građevinske objekte u iznosu od 117.097,03 eura (nerazvrstane ceste u iznosu od 64.541,35 eura, sportski rekreacijski tereni u iznosu od 26.969,25 eura, izgradnja javne rasvjete u iznosu od 8.482,04 eura, rekonstrukcija krovista mrtvačnice u iznosu od 6.743,30 eura, izgradnja grobne staze u iznosu od 6.636,14 eura, ugradnja hidranta u iznosu od 2.197,40 eura te izrada elektroinstalacija u zgradi Općine u iznosu od 1.527,55 eura) i prijevozna sredstva u iznosu od 105.075,64 eura (čistilica javnih površina u iznosu od 82.000,00 eura te osobni automobil u iznosu od 23.075,64 eura).

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni u iznosu od 240.304,98 eura odnose se na otplatu glavnice kredita poslovnoj banci za izgradnju groblja u iznosu od 168.978,16 eura, dječjeg vrtića u iznosu od 57.655,36 eura i otkup zemljišta u iznosu od 13.671,46 eura.

Višak prihoda i primitaka za 2023. iznosi 934.385,17 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iznosi 33.460,16 eura (višak prihoda i primitaka za 2022. u iznosu od 427.585,90 eura, preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodne godine u iznosu od 394.221,24 eura te korekcija rezultata zbog pogrešno knjižene uplate u iznosu od 95,50 eura) i višak prihoda i primitaka raspoloživ u budućem razdoblju iznosi 967.845,33 eura. Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenog u Proračunu Općine za 2023. donijelo je Općinsko vijeće u svibnju 2024. Odlukom je utvrđeno da će se sredstvima u iznosu od 430.809,76 eura pokriti manjak iz prethodne godine, a sredstva u iznosu od 967.845,33 eura se prenose u sljedeću proračunsku godinu za rashode po projektima koji se financiraju iz sredstava pomoći europskih fondova da se premoste razdoblja plaćanja obveza prema izvoditeljima i dobivanja sredstava iz europskih fondova.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2023., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 11.970.997,36 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2023.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2023.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	10.315.024,27	9.931.990,87	96,3
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	792.189,03	880.743,70	111,2
1.2.	Građevinski objekti	9.156.346,07	8.630.854,80	94,3
1.3.	Postrojenja i oprema	311.131,56	266.106,26	85,5
1.4.	Prijevozna sredstva	2.477,49	102.820,84	4 150,2
1.5.	Druga nefinancijska imovina	52.880,12	51.465,27	97,3
2.	Financijska imovina	937.775,28	2.039.006,49	217,4
2.1.	Novčana sredstva	181.588,38	1.098.912,84	605,2
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	3.520,90	8.455,29	240,1
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	662.447,67	662.447,67	100,0
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	88.127,09	266.896,00	302,9
2.5.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	2.091,24	2.294,69	109,7
	Ukupno imovina	11.252.799,55	11.970.997,36	106,4
3.	Obveze	1.229.272,64	1.077.887,13	87,7
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	122.528,86	122.656,40	100,1
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	17.784,28	13.955,76	78,5
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	1.088.959,50	941.274,97	86,4
4.	Vlastiti izvori	10.023.526,91	10.893.110,23	108,7
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	11.252.799,55	11.970.997,36	106,4
	Izvanbilančni zapisi	10.256.533,57	13.180.017,96	128,5

U odnosu na početak godine, vrijednost imovine veća je za 718.197,81 euro ili 6,4 %. Vrijednosno značajnije povećana je vrijednost prijevoznih sredstava za 100.343,35 eura zbog nabave čistilice javnih površina i osobnog automobila te novčanih sredstava za 917.324,46 eura ili 505,2 %, zbog povećanja vrijednosti novca u banci za 917.900,09 eura ili 507,1 % koji se odnosi na neutrošena sredstva Fonda solidarnosti namijenjena za izgradnju sedam nerazvrstanih cesta i dva klizišta.

Općina je u prosincu 2019. donijela Strategiju upravljanja imovinom Općine 2020. – 2030. te Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom za 2023. Ciljevi utvrđeni navedenim Godišnjim planom ostvareni su u području upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu i suvlasništvu Općine, upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima, nerazvrstanim cestama te građevinskim zemljištem; prodaje nekretnina; provođenja postupaka procjene imovine i rješavanja imovinskopravnih odnosa te vođenja registra imovine. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom – nekretninama Općine za 2023. donio je načelnik u lipnju 2024.

Vrijednosno značajnija nefinancijska imovina odnosi se na građevinske objekte u iznosu od 8.630.854,80 eura.

Vrijednost građevinskih objekata odnosi se na vrijednost poslovnih objekata (uredski objekti, zgrada općinskog poglavarstva, zgrada dječjeg vrtića, zgrada doma kulture, rekreacijski objekti, zgrade mrtvačnice, drvene kućice, reciklažno dvorište, stambeno-poslovna zgrada) u iznosu od 5.913.906,42 eura, cesta, mostova, nogostupa, parkirališta i drugih prometnih objekata u iznosu od 4.084.352,07 eura, komunalne vodne građevine u iznosu od 2.006.410,49 eura (kanalizacija u iznosu od 1.057.929,38 eura i vodovod u iznosu od 948.484,11 eura), groblja u iznosu od 1.192.564,20 eura, javne rasvjete u iznosu od 648.407,37 eura, sportskih i rekreacijskih terena u iznosu od 89.115,06 eura, stambenih objekata u iznosu od 84.478,62 eura te na ispravak vrijednosti građevinskih objekata u iznosu od 5.388.379,43 eura.

U odnosu na početak godine, vrijednost građevinskih objekata manja je za 525.491,27 eura ili 5,7 %, zbog prijenosa vlasništva nad vodnim građevinama vodovoda Laz Bistrički i ispravka vrijednosti. Prema odredbama članka 89. Zakona o vodnim uslugama, jedinice lokalne samouprave koje su izravni vlasnici komunalnih vodnih građevina i zemljišta pod njima, a nisu do 18. svibnja 2014. prenijele komunalne vodne građevine u svom vlasništvu u vlasništvo javnog isporučitelja vodne usluge u obliku temeljnog kapitala ili prijenosa bez naknade, dužne su ih prenijeti u vlasništvo društva preuzimatelja u roku od 90 dana od stupanja na snagu Uredbe o uslužnim područjima. Vlada Republike Hrvatske je u lipnju 2023. donijela Uredbu o uslužnim područjima, koja je stupila na snagu 15. srpnja 2023., prema kojoj je društvo preuzimatelj, na uslužnom području 9 (koje obuhvaća gradove i općine u Krapinsko-zagorskoj županiji), Zagorski vodovod d.o.o., Zabok. Slijedom navedenog, Općina je u lipnju 2023. donijela Odluku o prijenosu vlasništva nad vodnim građevinama vodovoda Laz Bistrički, na temelju koje je prenijela u vlasništvo i upravljanje vrijednost komunalnih vodnih građevina u iznosu od 338.341,20 eura javnom isporučitelju vodne usluge.

Ukupna potraživanja koncem 2023. iskazana su u iznosu od 333.811,66 eura. Ispravak vrijednosti potraživanja iznosi 56.165,68 eura te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 277.645,98 eura. U odnosu na potraživanja početkom godine umanjena za ispravak vrijednosti, veća su za 183.906,74 eura ili 96,2 %. Odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 266.896,00 eura, potraživanja za depozite, jamčevne pologe i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo u iznosu od 8.455,29 eura te na potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 2.294,69 eura. Naplatu navedenih potraživanja obavlja Jedinstveni upravni odjel. Prema obveznim analitičkim podacima Bilance, dospjela potraživanja (prije ispravka vrijednosti) iznose 268.593,44 eura (od čega za prihode poslovanja 266.298,75 eura i potraživanja od prodaje nefinancijske imovine 2.294,69 eura). Vrijednosno značajnija dospjela potraživanja za prihode poslovanja odnose se na potraživanja za utrošak vode u iznosu od 92.771,98 eura, od prodaje grobnih mjesta u iznosu od 67.858,93 eura, komunalne naknade u iznosu od 43.616,41 euro i grobne naknade u iznosu od 22.528,79 eura. Nedospjela potraživanja iznose 56.762,93 eura. Do konca listopada 2024. naplaćeno je 175.496,48 eura ili 65,3 % ukupnih dospjelih potraživanja.

Obveze koncem 2023. iznose 1.077.887,13 eura i manje su za 151.385,51 euro ili 12,3 % u odnosu na obveze početkom godine. Odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 941.274,97 eura, rashode poslovanja u iznosu od 122.656,40 eura i nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 13.955,76 eura. Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance, nedospjele obveze iznose 1.052.977,00 eura, a dospjele 24.910,13 eura.

Obveze za kredite i zajmove odnose se na kredite poslovne banke za rekonstrukciju i proširenje groblja s pomoćnom zgradom i novom mrtvačnicom u iznosu od 437.585,70 eura, izgradnju i opremanje dječjeg vrtića u iznosu od 325.581,72 eura, financiranje otkupa zemljišta u zoni javne i društvene namjene u iznosu od 177.728,77 eura te beskamatni zajam državnog proračuna za povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi za 2022. u iznosu od 378,78 eura.

Obveze prema kreditu poslovne banke za rekonstrukciju i proširenje groblja s pomoćnom zgradom i novom mrtvačnicom u iznosu od 437.585,70 eura odnose se na kredit iz 2019. u iznosu od 7.000.000,00 kn (929.059,65 eura) s rokom korištenja kredita najkasnije do 31. listopada 2021. te rokom otplate kredita deset godina od roka korištenja kredita (40 jednakih tromjesečnih rata) uz fiksnu godišnju kamatnu stopu od 1,45 %. Sredstva su iskorištena u iznosu od 869.959,39 eura. Do konca 2023. kredit je otplaćen u iznosu od 432.373,69 eura, od čega u 2023. u iznosu od 168.978,16 eura. Obveze koncem 2023. s osnove navedenog kredita iznose 437.585,70 eura i nisu dospjele.

Obveze prema kreditu poslovne banke za izgradnju i opremanje dječjeg vrtića u iznosu od 325.581,72 eura odnose se na kredit iz 2019. u iznosu od 3.500.000,00 kn (464.529,82 eura) s rokom korištenja kredita najkasnije do 31. studenoga 2022. te rokom otplate kredita deset godina od roka korištenja kredita (40 jednakih tromjesečnih rata) uz početak od tri mjeseca od korištenja kredita i fiksnu godišnju kamatnu stopu od 1,45 %. Sredstva su iskorištena u iznosu od 464.529,80 eura. Do konca 2023. kredit je otplaćen u iznosu od 138.948,08 eura, od čega u 2023. u iznosu od 57.655,36 eura. Obveze koncem 2023. s osnove navedenog kredita iznose 325.581,72 eura i nisu dospjele.

Općina se u lipnju 2022. kod poslovne banke zadužila za financiranje otkupa zemljišta u zoni javne i društvene namjene u iznosu od 1.720.000,00 kn (228.283,23 eura). Odluku o zaduženju donijelo je Općinsko vijeće i pribavljena je suglasnost Vlade Republike Hrvatske. Povrat kredita ugovoren je u jednakim tromjesečnim ratama u roku od sedam godina od isteka roka korištenja kredita uz fiksnu kamatnu stopu od 1,0 % godišnje. Kao instrument osiguranja povrata kredita Općina je dala jednu zadužnicu na iznos kredita, uvećanu za ugovorene kamate, naknade i ostale troškove. Tijekom 2022. iznos kredita je iskorišten u iznosu od 99.158,54 eura, a u 2023. u iznosu od 92.241,69 eura. U 2023. otplaćena je glavnica kredita u iznosu od 13.671,46 eura te obveza koncem godine iznosi 177.728,77 eura i nije dospjela.

Izvanbilančni zapisi iskazani su u vrijednosti od 13.180.017,96 eura i u odnosu na stanje početkom 2023. veći su za 2.923.484,39 eura ili 28,5 % zbog primljenih i danih instrumenata osiguranja plaćanja. Odnose se na dane suglasnosti za kreditno zaduživanje (trgovačkom društvu za javnu vodoopskrbu i odvodnju za aglomeraciju Zabok i Zlatar, dječjem vrtiću za nabavu službenog vozila te komunalnom društvu za nabavu teretnog i komunalnog vozila) u iznosu od 8.198.046,68 eura, instrumente osiguranja plaćanja u vrijednosti od 4.763.712,10 eura (dane zadužnice za ispunjene ugovornih obveza i za primljene kredite u vrijednosti od 4.196.596,87 eura te dane garancije za ozbiljnost ponude i uredno ispunjavanje ugovora i za izvođenje radova u vrijednosti od 567.115,23 eura), za tuđu imovinu dobivenu na korištenje u iznosu od 210.216,18 eura (cisterna u vrijednosti od 182.528,05 eura, osobno vozilo u vrijednosti od 19.953,77 eura i dva stambena kontejnera u vrijednosti od 7.734,36 eura) te sudske sporove u tijeku (u tri spora Općina je tužitelj, a u četiri tuženik) u vrijednosti od 8.043,00 eura.

Javna nabava

Općina je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje nabave.

Plan nabave za 2023. donesen je u siječnju 2023. Tijekom 2023. doneseno je 12 izmjena i dopuna Plana nabave (od kojih zadnje u prosincu 2023.). Plan nabave te izmjene i dopune Plana nabave objavljene su u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine. Prema Planu nabave te izmjenama i dopunama Plana nabave za 2023. planirana je nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 2.378.670,48 eura, bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), od čega otvorenim postupcima javne nabave (šest postupaka) u vrijednosti od 1.172.918,40 eura, postupcima jednostavne nabave (38 postupaka) u vrijednosti od 625.118,00 eura i postupcima izuzetim od primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22) u vrijednosti od 580.634,08 eura (osam postupaka jednostavne nabave).

Općina je ustrojila Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma s propisanim podacima, koji je objavljen i ažuriran u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2023., ukupna vrijednost nabave iznosi 1.267.683,64 eura bez PDV-a. Općina je provela pet otvorenih postupaka javne nabave i tri pregovaračka postupka bez prethodne objave te zaključila ugovore u ukupnoj vrijednosti od 1.042.291,06 eura bez uključenog PDV-a, od čega pet za nabavu radova u vrijednosti od 775.306,06 eura i tri za nabavu roba u vrijednosti od 266.985,00 eura. Vrijednost nabave procijenjene vrijednosti do 26.544,00 eura za robu i usluge te do 66.360,00 eura za radove iznosila je 225.392,58 eura bez PDV-a, a odnosi se na radove u vrijednosti od 105.519,81 eura, robe u vrijednosti od 62.495,59 eura i usluge u vrijednosti od 57.377,18 eura. Vrijednost jednostavne nabave obavljene na temelju zaključenih ugovora iznosi 183.514,96 eura, a na temelju narudžbenica 41.877,62 eura.

Provođenje postupaka jednostavne nabave uređeno je Odlukom o jednostavnoj nabavi iz travnja 2017., koju je donio općinski načelnik, odnosno Pravilnikom o jednostavnoj nabavi iz prosinca 2023., koji je donijelo Općinsko vijeće. Odlukom je uređen postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn ili 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn ili 66.360,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave. U provedbi postupaka jednostavne nabave obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave. Procijenjena vrijednost nabave je vrijednost nabave izražena bez PDV-a. Jednostavnu nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kn (9.290,59 eura) naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu ili sklapanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom. Jednostavnu nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn (9.290,59 eura) do za nabavu robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (26.540,00 eura), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn (66.360,00 eura), Općina provodi slanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri gospodarska subjekta ili objavom poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Općine.

U prosincu 2023. Općina je donijela Pravilnik o jednostavnoj nabavi, koji uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, usluga i radova za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave. U provedbi postupaka jednostavne nabave obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave. Procijenjena vrijednost nabave je vrijednost nabave izražena bez PDV-a. Jednostavnu nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 9.290,60 eura naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu ili sklapanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom. Jednostavnu nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.290,60 eura do 26.540,00 eura naručitelj provodi slanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri gospodarska subjekta ili objavom poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Općine.

Revizijskim postupcima obuhvaćeno je devet postupaka nabave procijenjene vrijednosti od 1.178.179,22 eura, od čega četiri postupka javne nabave procijenjene vrijednosti od 648.185,79 eura i pet postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 529.993,43 eura bez PDV-a. Za navedene postupke s izabranim dobavljačima su zaključeni ugovori u vrijednosti od 1.139.349,20 eura bez PDV-a (nakon provedene javne nabave zaključena su četiri ugovora u vrijednosti od 597.629,33 eura i jednostavne nabave pet ugovora u vrijednosti od 541.719,87 eura) te su provjereni postupci jednostavne nabave na temelju izdanih narudžbenica u vrijednosti od 36.128,90 eura odnosno ukupno 1.175.478,10 eura bez PDV-a ili 1.455.973,21 euro s PDV-om.

Tijekom 2022. poništena su dva postupka javne nabave za izgradnju grobnih okvira na novom dijelu mjesnog groblja u Mariji Bistrici, i to u srpnju i rujnu 2023. zbog ponuda čije su vrijednosti bile veće od procijenjene.

III. REVIZIJA ZA 2023.

Postupci revizije provedeni su od 16. rujna 2024. do 19. svibnja 2025.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članak 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
6. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
7. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
8. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
9. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20)
10. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18 i 112/19)

11. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, članak 391. (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak)
12. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, članak 12. (Narodne novine 78/15)
13. Zakon o sprječavanju sukoba interesa, članak 4. (Narodne novine 143/21)
14. Zakon o javnoj nabavi
15. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11. (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22)
16. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
17. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20), na snazi do 25. srpnja 2023.
18. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23), na snazi od 25. srpnja 2023.
19. Pravilnik o jednostavnoj nabavi Općine (prosinac 2023.)
20. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23)
21. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16)
22. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge
23. Uputa o procjeni vrijednosti nekretnina (Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, travanj 2019.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava. Obavljeni su razgovori s općinskim načelnikom te drugim zaposlenicima Općine i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2017.

Nalaz za 2023.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2023. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na prihode i potraživanja.

1. Prihodi i potraživanja

- 1.1. Ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 4.889.284,31 euro. Vrijednosno značajniji su prihodi od poreza u iznosu od 2.424.849,67 eura, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.436.323,93 eura, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima u iznosu od 382.278,75 eura i prihodi od imovine u iznosu od 252.748,98 eura.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 86.407,00 eura, a odnose se na prihode od prodaje ošasne imovine – nekretnina u iznosu od 85.381,00 euro (kuća, zgrada, poslovna zgrada i dvorište ukupne površine 400 čhv u iznosu od 80.180,00 eura i dvor, oranica i pašnjak ukupne površine 1 895 m² u iznosu od 5.201,00 euro) te prihode od prodaje građevinskog zemljišta površine 116 m² u iznosu od 1.026,00 eura.

Prihodi od prodaje ošasne imovine i građevinskog zemljišta ostvareni su na temelju tri zaključena ugovora o kupoprodaji nekretnina na temelju provedenih javnih natječaja i procjena tržišne vrijednosti nekretnina sudskog vještaka.

Prije zaključivanja kupoprodajnih ugovora o prodaji ošasne imovine i građevinskog zemljišta Općina nije dostavila procjembene elaborate procjeniteljskom povjerenstvu Županije radi pribavljanja mišljenja o usklađenosti procjembenih elaborata s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine 78/15). Odredbama članaka 10. i 12. spomenutog Zakona, propisano je da se za područje županije, Grada Zagreba odnosno velikoga grada osniva procjeniteljsko povjerenstvo radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina. Procjeniteljsko povjerenstvo pri županiji, Gradu Zagrebu, odnosno velikom gradu, između ostalog, daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama spomenutog Zakona, na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Stručni prijedlozi i mišljenja procjeniteljskog povjerenstva obvezujući su za upravna tijela županije, Grada Zagreba odnosno velikog grada. Prema mišljenju Visokog procjeniteljskog povjerenstva Republike Hrvatske iz veljače 2018., jedinice lokalne samouprave i pravne osobe kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave dužni su dostaviti izrađene procjembene elaborate nadležnim procjeniteljskim povjerenstvima na mišljenje o njihovoj usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

Državni ured za reviziju preporučuje prije zaključivanja ugovora kojima se stječe, upravlja i raspolaže imovinom dostaviti procjembene elaborate nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje, odnosno na ocjenu usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina u cilju korištenja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine na transparentan način odnosno pažnjom dobrog gospodara.

Prema podacima iz financijskih izvještaja, koncem 2023. potraživanja iznose 333.811,66 eura, a ispravak vrijednosti potraživanja 56.165,68 eura. Potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 277.645,98 eura, od čega se na potraživanja za prihode poslovanja odnosi 266.896,00 eura, potraživanja za depozite, jamčevne pologe i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo 8.455,29 eura te na potraživanja od prodaje nefinancijske imovine 2.294,69 eura. Naplatu navedenih potraživanja obavlja Jedinostveni upravni odjel.

Prema obveznim analitičkim podacima Bilance, dospjela potraživanja (prije ispravka vrijednosti) iznose 268.593,44 eura (od čega za prihode poslovanja 266.298,75 eura i potraživanja od prodaje nefinancijske imovine 2.294,69 eura). Vrijednosno značajnija dospjela potraživanja odnose se na potraživanja od korisnika lokalnog vodovoda za utrošak vode u iznosu od 92.771,98 eura, od prodaje grobnih mjesta u iznosu od 67.858,93 eura, komunalne naknade u iznosu od 43.616,41 euro i grobne naknade u iznosu od 22.528,79 eura. Nedospjela potraživanja iznose 56.762,93 eura. Do konca listopada 2024. naplaćeno je 175.496,48 eura ili 65,3 % ukupno dospjelih potraživanja.

Tijekom 2023. Općina je za naplatu potraživanja poduzimala mjere naplate upućivanjem opomena za sve vrste potraživanja u ukupnom iznosu od 44.815,10 eura i putem ovršnih postupaka (pet) u ukupnom iznosu od 6.281,15 eura, i to za prihode od komunalne naknade, naknade za korištenje tržnog prostora i najma štandova.

Općina je u listopadu 2019. donijela Odluku o proceduri naplate prihoda, obračuna i naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja Općine, prema kojoj se za naplatu potraživanja poduzimaju mjere naplate slanjem pismenih opomena, odobravanjem obročne otplate, putem instrumenata osiguranja plaćanja te pokretanjem ovršnih postupaka. Iz navedenog proizlazi da Općina nije poduzimala sve raspoložive mjere za naplatu potraživanja te istim mjerama naplate nisu obuhvaćena sva potraživanja.

Odredbama članka 51. Zakona o proračunu propisano je, između ostalog, da su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odgovorne za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnost te za njihovu uplatu u proračun.

Državni ured za reviziju nalaže poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu potraživanja u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Odluke o proceduri naplate prihoda, obračuna i naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja Općine.

- 1.2. Općina u cijelosti prihvaća Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine za 2023.